



СОГЛАСОВАНО
на заседании Совета МОУ
Протокол № 1 от 30 сентября 2024 г.
Челядинова Н.Н.



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МОУ детским садом № 294
Приказ № 68 от 30 сентября 2024 г.
Т.Р. Мугдусян

ПОЛОЖЕНИЕ **о дополнительной образовательной программе** **муниципального дошкольного образовательного учреждения** **«Детский сад № 294 Краснооктябрьского района Волгограда»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. «Положение о дополнительной образовательной программе муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 294 Краснооктябрьского района Волгограда» (далее — Положение) разработано в соответствии с нормативно-правовыми актами РФ:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. N 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 г. N 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (с изменениями на 30 сентября 2020 г.);
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. N 28 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";
- локальными актами муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 294 Краснооктябрьского района Волгограда (далее-ДОУ).

1.2. Положение определяет требования к структуре, оформлению, содержанию, порядку разработки и утверждения дополнительной образовательной (общеразвивающей) программы, реализуемой в ДОУ.

1.3. Дополнительная образовательная (общеразвивающая) программа муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 294 Краснооктябрьского района Волгограда (далее - Программа) является локальным актом ДОУ, определяющим комплекс основных характеристик дополнительного образования:

- объем, содержание, планируемые результаты освоения Программы;
- организационно-педагогические условия, представленные в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ, оценочных и методических материалов.

1.4. Программа отражает педагогическую концепцию педагога дополнительного образования ДОУ в соответствии с заявленными целями и задачами деятельности по дополнительной образовательной программе.

1.5. Программа определяет содержание дополнительного образования по одной из направленностей дополнительного образования.

1.6. При разработке и Программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение с учетом требований законодательства.

1.7. Программа ежегодно обновляется с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

2. СТРУКТУРА ПРОГРАММЫ И ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ И СОДЕРЖАНИЮ СТРУКТУРНЫХ ЭЛЕМЕНТОВ

2.1. Программа включает следующие структурные компоненты:

- Титульный лист
- Раздел № 1 "Комплекс основных характеристик образования". Пояснительная записка.
- Раздел № 2 "Комплекс организационно-педагогических условий, включающий формы аттестации"

2.2. Оформление и содержание структурных элементов Программы:

2.2.1. **На титульном листе** указываются:

- Наименование поставщика образовательных услуг и образовательной программы
- Гриф утверждения программы в соответствии с локальным нормативным актом поставщика образовательных услуг (при наличии).
- Название программы.
- Возраст детей, на которых рассчитана Программа.
- Срок реализации программы
- ФИО, должность автора-составителя программы
- Город и год разработки

2.2.2. **Раздел 1 "Комплекс основных характеристик образования". Пояснительная записка:**

1. Направленность дополнительной общеобразовательной программы (познавательная, познавательно-речевая, художественно-эстетическая, социальная и др.).

Кратко, но аргументировано обосновать принадлежность программы именно к данной направленности, направленность программы определяется не направлением деятельности, а ведущей педагогической идеей, выраженной в целях и задачах программы (напр., программа клуба фехтования может быть не физкультурно-спортивной, а социально-педагогической направленности, если в постановке цели педагог делает акцент, прежде всего, на воспитание качеств личности (лидерских качеств, воли, умения не пасовать перед жизненными трудностями и т.д.).

2. Актуальность

Определяется как:

- ориентированность на решение наиболее значимых для дополнительного образования проблем; может базироваться на анализе социальных проблем, материалах научных исследований; на анализе педагогического опыта, детского или родительского спроса, современных требований модернизации образования, потребностей общества и социальном заказе;

- соответствие государственной политике в области дополнительного образования/социальному заказу общества и ориентирование на удовлетворение образовательных потребностей воспитанников и родителей;

- должно быть обосновано соответствие программы региональным социально-экономическим и социокультурным потребностям и проблемам

3. Педагогическая целесообразность

Аргументированное обоснование педагогических приемов, использования форм, средств и методов образовательной деятельности в соответствии с целями и задачами дополнительного образования. Важно показать собственные взгляды педагога на проблему и определить практическую важность взаимосвязи выстроенной системы процессов обучения, развития, воспитания и их обеспечения; степень отражения в программе условий для социального, культурного, профессионального самоопределения и творческой самореализации личности обучающегося; наличие инновационных подходов.

4. Отличительные особенности (при наличии) — характерные свойства, отличающие программу от других уже существующих, обосновать отличительные черты, основные идеи, которые придают программе своеобразие, принципы отбора содержания, ключевые понятия, указать, чем программа отличается от уже существующих в данном направлении (в постановке образовательных задач, в

построении учебного плана, в содержании занятий, в использованной разработчиком литературе, в изложенных основных идеях, на которых базируется программа. Данный раздел пояснительной записки может быть логически объединен с разделом "Новизна, актуальность, педагогическая целесообразность".

5. Адресат Программы — характеристика категории воспитанников (возраст, психолого-педагогические особенности воспитанников). Примерный портрет воспитанника, для которого будет актуальным обучение по данной программе - возраст, уровень развития, круг интересов, личностные характеристики, потенциальные роли в программе, иные медико-психолого-педагогические характеристики; дается характеристика возрастнo-психологических особенностей воспитанников, обосновываются принципы формирования групп, количество воспитанников в группе.

6. Уровень программы, объем и сроки реализации дополнительной программы.

Указывается продолжительность образовательного процесса, срок обучения и часы обучения на каждый год; могут быть выделены этапы, определен уровень программы (ознакомительный, базовый, углубленный), предусматривается реализация краткосрочных программ (от 16 ч.), в том числе в формате "интенсивов".

7. Формы обучения

Очная, очно-заочная, очно-дистанционная, заочная.

8. Режим занятий

Периодичность и продолжительность занятий (общее количество часов в год; количество часов и занятий в неделю).

9. Особенности организации образовательного процесса

Состав группы (постоянный, переменный и др.); занятия (индивидуальные, групповые и т.д.); виды занятий по программе (лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые и ролевые игры, тренинги, выездные тематические занятия, выполнение самостоятельной работы, концерты, выставки, творческие отчеты, соревнования и другие виды учебных занятий и учебных работ); группы обучающихся одного возраста или разновозрастные группы, индивидуальные занятия.

10. Цель программы

Связана с названием программы, отражает ее основную направленность и желаемый конечный результат; предполагает выделение перспективных и промежуточных целей, если срок реализации программы более одного года ("ключевые" слова: создание, развитие, обеспечение, приобщение, профилактика, укрепление, взаимодействие, формирование, становление и т.д.).

11. Задачи программы

- образовательные (предметные): приобретение определенных знаний, умений, навыков, компетенций и т.п.

- личностные: формирование общественной активности личности, гражданской позиции, культуры общения и поведения в социуме, навыков здорового образа жизни и т.п.; готовность и способность к саморазвитию и личностному самоопределению, сформированность мотивации к обучению, способность ставить цели и строить жизненные планы, способность к осознанию российской идентичности в поликультурном социуме;

- метапредметные: умение самостоятельно определять цели своего обучения, самостоятельно планировать пути достижения целей, осуществлять контроль своей деятельности, владение основами самоконтроля, самооценки; умения определять понятия, создавать обобщения, устанавливать аналогии, классифицировать, самостоятельно выбирать основания и критерии для классификации, устанавливать причинно-следственные связи, строить логическое рассуждение, делать выводы; умение организовывать учебное сотрудничество и совместную деятельность; работать индивидуально.

12. Учебный план

Наименование разделов и тем, последовательность и общее количество часов на их изучение (с указанием теоретических и практических видов занятий, форм контроля); оформляется в виде таблицы; составляется на каждый год обучения.

Материал следует излагать назывными предложениями; в содержании могут быть представлены вариативные образовательные маршруты.

13. Содержание программы

Включает: название темы, описание теоретического и практического материала, формы контроля по каждой теме.

При наличии тематических модулей, по каждому модулю должны быть указаны: образовательная задача модуля, которая будет поставлена перед воспитанниками; учебные задачи (подзадачи) модуля, которые будут поставлены перед воспитанниками; предполагаемые тематические рабочие группы учащихся и форматы их работы; тематическая программа модуля, которая должна обеспечивать интегративность, преемственность содержания программы, ее уровневость (ознакомительный, базовый, продвинутой).

14. Планируемые результаты реализации

Программы включают в себя результаты, получаемые воспитанниками в результате освоения Программы:

- предметные результаты (требования к знаниям и умениям, которые должен приобрести обучающийся в процессе занятий по программе, т.е. что он должен знать и уметь;

- личностные результаты (готовность и способность учащихся к саморазвитию и личностному самоопределению);

- метапредметные результаты (регулятивные, познавательные, коммуникативные).

2.2.3. Раздел № 2 "Комплекс организационно-педагогических условий, включающий формы аттестации:

1. Календарный учебный график программы

- даты начала и окончания учебных периодов/этапов;

- количество учебных недель или дней;

- продолжительность каникул;

- сроки контрольных процедур, организованных выездов, экспедиций и т.п.

Является обязательным приложением к образовательной программе и составляется для каждой учебной группы.

2. Условия реализации программы

- материально-техническое обеспечение (характеристика помещения для занятий по программе);

- перечень оборудования, инструментов и материалов, необходимых для реализации программы (в расчете на количество воспитанников);

- информационное обеспечение (аудио-, видео-, фото-, интернет-источники);

- кадровое обеспечение (целесообразно перечислить педагогов, занятых в реализации программы, охарактеризовать их профессионализм, квалификацию, критерии отбора).

3. Формы аттестации

Аттестация промежуточная и итоговая.

Оценка образовательных результатов воспитанников по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе должна носить вариативный характер. Инструменты оценки достижений детей и подростков должны способствовать росту их самооценки и познавательных интересов в общем и дополнительном образовании, а также диагностировать мотивацию достижений личности.

(Формы отслеживания и фиксации образовательных результатов: аналитическая справка, аналитический материал, аудиозапись, видеозапись, грамота, готовая работа, диплом, дневник наблюдений, журнал посещаемости, маршрутный лист, материал анкетирования и тестирования, методическая разработка, портфолио, перечень готовых работ, протокол соревнований, фото, отзыв детей и родителей, свидетельство (сертификат), статья и др.

Формы предъявления и демонстрации образовательных результатов: аналитический материал по итогам проведения психологической диагностики, аналитическая справка,

выставка, готовое изделие, демонстрация моделей, диагностическая карта, защита творческих работ, конкурс, контрольная работа, концерт, научно-практическая конференция, олимпиада, открытое занятие, отчет итоговый, портфолио, поступление выпускников в профессиональные образовательные организации по профилю, праздник, слет, соревнование, фестиваль и др.)

4. Оценочные материалы

Отражается перечень (пакет) диагностических методик, позволяющих определить достижение воспитанниками планируемых результатов

5. Методические материалы

Образовательные и учебные форматы (используемые в программе формы, методы, приемы и педагогические технологии);

дидактические материалы (раздаточные материалы, инструкционные, технологические карты, задания, упражнения, образцы изделий и т.п.); алгоритмы учебного занятия (краткое описание структуры занятия и его этапов)

6. Список литературы

Основная (3-6 источников, 2013 – 2019 гг. издания) и дополнительная учебная литература (учебные пособия, сборники упражнений, контрольных заданий, тестов, практических работ и практикумов, хрестоматии); наглядный материал (альбомы, атласы, карты, таблицы).

Список должен быть составлен для разных участников образовательного процесса (педагогов, детей, родителей) и оформлен в соответствии с требованиями к библиографическим ссылкам ГОСТ Р 7.0.5-2008

3. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Программа разрабатывается педагогом дополнительного образования. При разработке Программы учитываются направленность дополнительного образования, уровень освоения, возраст, уровень подготовки воспитанников, санитарные нормы, требования современной педагогической науки. Утверждение разработанных Программ проводится с 01 октября текущего года до 31 мая последующего года. Программа хранится в течение всего срока реализации и в течение 1 года по окончании реализации.

Разработано: педагогом-организатором
Действует: до замены на новое.

К.А. Жабко